



Søknadsfrist: 21. mai 2025



Vevelstad kommune

Leder for samfunn og utvikling

Som leder for samfunn og utvikling får du en sentral rolle i kommunens utvikling. Du vil være ansvarlig for å lede og videreutvikle områder som arealplanlegging, teknisk infrastruktur, landbruk og bærekraftig samfunnsutvikling. Stillingen er en del av administrasjonens ledergruppe, og du vil bidra til planlegging og koordinering på tvers av tjenesteområder.

Vi søker en leder med engasjement for samfunnsutvikling, god forståelse for komplekse utviklingsprosesser, og evnen til å balansere langsiktige planer med daglig drift. Rollen krever tett samarbeid med både politikere, administrasjon, næringsliv og innbyggere.

Vi ønsker oss søkere med ledererfaring, som har god forståelse av rollen som leder i en kommunal kontekst. Vi ønsker oss søkere med erfaring fra offentlig sektor og fortrinnsvis kommunal forvaltning

Kjenner du deg igjen i dette? I så fall er du en leder vi ønsker å invitere inn i en videre prosess!

Arbeidsoppgaver

- Sikre at avdelingen jobber etter vedtatte mål og strategier, samt at utviklingsprosjekter gjennomføres i tråd med kommunens planer og budsjett.
- Lede og motivere medarbeidere i avdelingen, samt bidra til et godt arbeidsmiljø.
- Delta aktivt i kommunens ledergruppe og bidra til helhetlig utvikling og strategisk styring av kommunen. Samarbeid med politikere, næringsliv, innbyggere og andre interessenter.
- Ansvar for økonomistyring og budsjett for avdelingen.
- Sikre oppfølging av lovpålagte oppgaver innen teknisk forvaltning og samfunnsplanlegging.
- Saksbehandling

Kvalifikasjonskrav:

- Høyere utdanning innenfor teknisk-naturvitenskapelig fag, eller annen relevant utdanning. Fortrinnsvis masterutdanning. Kartteknisk kompetanse innenfor fagområdet er en fordel.
- Dokumentert ledererfaring, fortrinnsvis fra offentlig forvaltning, er ønskelig
- Erfaring fra samfunnsplanlegging, utviklingsprosjekter eller tekniske tjenester er ønskelig.
- Gode økonomiske og administrative ferdigheter, samt forståelse for offentlige beslutningsprosesser. Erfaring med å lede i skjæringspunktet mellom politikk og administrasjon.
- Det stilles krav til gode norskkunnskaper, skriftlig og muntlig

Personlige egenskaper

- Du er resultatorientert og evner å balansere langsiktige mål med løpende driftsoppgaver
- Du har gode samarbeidsevner og er dyktig til å skape tillit og samspill med ulike aktører
- Du kommuniserer godt både muntlig og skriftlig, og har evne til å forklare komplekse faglige problemstillinger på en forståelig måte.
- Du er en trygg og tydelig leder som motiverer og engasjerer dine medarbeidere, en som får omgivelsen med seg mot felles mål.
- En lagbygger der du har en motiverende, inkluderende og involverende lederstil.
- Strukturert og med evne til å sette i gang prosesser og gjennomføre dem.

Vi tilbyr:

- En kommune med visjon, målsettinger og strategier for retningen kommunen ønsker å gå i.
- En utfordrende, sammensatt og spennende lederstilling.
- En administrativ ledelse som i fellesskap drar i samme utviklingsretning.
- En kommune med næringsvekst og flere spennende prosjekter.
- En kommune det skal være godt å bo og leve i.

Lønn fastsettes etter avtale. Flytteutgifter dekkes etter gjeldende reglement. Kommunen kan være behjelpelig med å skaffe bolig og barnehageplass.

Mer om kommunen finner du i [kommuneplanens samfunnsdel](#) på kommunens hjemmeside. Vevelstad kommune praktiserer meroffentlighet. I.h.h.t. Offentlighetsloven §25 kan opplysninger om søker bli offentliggjort selv om søker ber om anonymitet.

Generell informasjon

- Du må oppgi minst 2 referanser.
- Aktuelle kandidater vil bli kontaktet og innkalt til intervju. Det vil bli lagt vekt på personlige egenskaper og referanser, i tillegg til den formelle kompetansen
- Dersom du er internt kandidat og mener å ha fortrinnsrett eller krav på fast stilling, så må dette opplyses om i søknaden.

Søknadsfrist: **21. mai 2025**

Søknad med CV og vedlegg sendes til: post@vevelstad.kommune.no

I samsvar med offentlighetsloven § 25 gjør vi oppmerksom på at opplysninger om søkerne kan offentliggjøres selv om det er bedt om konfidensiell behandling. Søkerne vil i tilfelle bli forhåndsvarslet om dette.

Informasjon om Vevelstad kommune, se kommunens nettside www.vevelstad.kommun.no

For mer informasjon om stillingen, ta kontakt med Kommunedirektør Renate Mathisen renate.mathisen@vevelstad.kommune.no tlf. 970 37 288.